Ducentésima Vigésima Octava Sesión Ordinaria del Concejo del Municipio de Maldonado
20/07/2020

En la ciudad de Maldonado, lunes 20 julio de 2020, ante la convocatoria de la Alcaldesa del Municipio de Maldonado, Dra. Dina Fernández Chaves, se reúne el Concejo Municipal a los efectos de celebrar su ducentésima vigésima octava sesión ordinaria. Se da comienzo a la hora 10:10, con la presencia de la Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves y de los Concejales titulares: Sr. Gualberto Hernández, Sr. Mario Alfaro Mendoza, Sr. Sergio Casas y Dr. Mario Scasso.
Concejales suplentes: Sra. María Acland.
El concejal Sr. Telmo Blanco faltó con aviso.
Secretaria de bancadas: María José Harán
Secretaria de Actas: Jacqueline Sellanes –ficha 14602.
Culmina la sesión a la hora 11:35.

ORDEN DEL DÍA

1) Consideración del Acta Ordinaria

- Ducentésima Vigésima Séptima Sesión Ordinaria 13-07-2020
  Se aprueba por unanimidad.

2) Planteos de Alcaldes y Concejales

1) Lectura de las Actas Comisión de Presupuesto:
a)Fecha 14/07/20 (Se transcribe textual) "En la ciudad de Maldonado, martes 14 de julio de 2020, se reúne la Comisión de Presupuesto del Municipio de Maldonado. Se da comienzo a las 10:14 hs con la presencia de la Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves, el Concejal Sr. Gualberto Hernández y el Concejal Sr. Mario Alfaro Mendoza.
Funcionario Licenciado Darío Silveira.
Secretaria de bancadas Sra. María José Harán.
Secretaria de actas Sra. Cristina Navarro -10611
El funcionario Lic. Darío Silveira informa sobre el avance del proyecto "Laguna del Diario":
En el día de ayer comenzó a llenar el formulario y está a la espera de las cotizaciones para llenar el otro formulario que lleva los números (cuanto sale una caseta, carteles, etc). La gente que presentó el proyecto habló con el Director de Obras Civiles y Mantenimiento, Mauricio Tejera, quien aceptó realizar las cotizaciones. Al estar en la parte de Obras de la Intendencia está más en contacto con gente que hace ese tipo de trabajo.
También está en contacto con el Sr. Álvaro Pérez quien presentó el proyecto y está definiendo los últimos detalles técnicos y articulaciones entre privados y públicos (hoteleros, guías, guarda parques, etc y todos los que pueden beneficiarse con esta actividad).
El Concejal Sr. Mario Alfaro Mendoza llama al Sr. Álvaro Pérez Tort para consultarle la posibilidad de participar como socio privado del proyecto. Se consultará a ANDE si el socio privado puede ser una empresa o una asociación civil con personería jurídica.

La Alcaldesa plantea también hablar con las comisiones del B° Lausana y B°La Fortuna para proponerle integrar el proyecto.
Informa además que la Concejala Sra. Irene Goncálvez no pudo asistir a la reunión pero le comunicó que el proyecto de las "plaza cultural de bolsillo" está en trámite definiéndose algunos detalles para su presentación. Ya hay un cronograma y se está pasando los números del presupuesto.
Informa que hay que llenar el formulario de "Avance de gestión" para la OPP que hay plazo hasta el 31/07/2020 para presentarlo.
El Lic Darío Silveira informa que de lo planteado al principio se ha realizado el "Día de la Mujer"que es solo lo que se pudo concretar. No sabe si se podrá concretar lo de Alcalde por un día, por el tema de la emergencia sanitaria. Hay que cambiar algunos puntos y poner solo lo que se hizo.
El Concejal Alfaro consulta si los costos de lo que ha salido la pandemia debe estar incluido en el formulario.
La Alcaldesa informa que se debe llenar con las actividades que cumplió el Municipio como entrega de viandas y canastas en el período de pandemia. El problema es pasar a costos el plan de emergencia ya que el formulario que nos da la OPP no es muy amigable para poder llenarlo.
Se estudia lo solicitado por Expte.2020-88-01-04186, asunto: colaboración con la Escuela Nro.107.
La Comisión sugiere al Concejo que debido a la emergencia sanitaria se podría colaborar con 4 bancos que se encuentran en stock en el Municipio".

Resolución del Acta de la Comisión de Presupuesto- 14/07/20:

- Expediente N°2020-88-01-04186-asunto: colaboración con la Escuela N°107.
Se aprueba por unanimidad la colaboración con 4 bancos que se encuentran en stock.
---
b) Acta 17/07/20 (Se transcribe textual) "Se da comienzo a la hora 10:20 con la presencia de la Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves y los concejales : Sres. Gualberto Hernández, Mario Alfaro y la concejala Sra. Irene Goncálvez. Secretaria de bancadas: Sra. María José Harán. Secretaria de actas: Sra. Jacqueline Sellanes- ficha n°14602 Culmina la reunión a la hora 11:30.
El funcionario Lic. Darío Silveira realizó un informe detallado sobre su trabajo en el formulario de Avance de Gestión y avances del proyecto de Laguna del Diario. Sobre el Avance de Gestión. La mayoría no se pudieron cumplir por la emergencia sanitaria. Sólo se cumplió con el evento del Día de la Mujer y la charla de empoderamiento de la mujer. Se agregó al formulario: - Entrega de viandas a domicilio (gasto de horas extras de los funcionarios y gasto de combustible).Durante la pandemia Se gastaron todas las horas extras del Municipio. - Se entregaron barbijos en ferias vecinales. - Se entregaron las canastas que nos llegaron, aprox. 3100 canastas. La Intendencia repartió mucho más. - Precio estimativo de las viandas $250 aprox. - Se deberá agregar al formulario la colaboración que se está realizando con la olla popular del Barrio Benedetti. Se consultará si hay una cláusula que deje sin efecto el "Alcalde por un día" por la emergencia sanitaria. Hay que firmarlo antes del 31 de julio.

Sobre el Proyecto de Laguna del Diario; hoy enviaron la ultima información. Ya estamos en condiciones de empezar a llenar el formulario. Se cumplió con todos los requisitos para presentarlo.
La concejala Sra. Irene Goncálvez informa que sigue trabajando intensamente en el proyecto de "La Plaza de bolsillo". Solicito a la Unidad Contable un informe de costos de los baños químicos, le preocupa que sean muy elevados.
El concejal Sr. Mario Alfaro propone la compra de barbijos con el logo del Municipio para funcionarios y público general que concurre a realizar trámites en el Municipio. Sugiere que se le pida precios a la empresa: Publi Objetos teléfono:22092209
email:ventas@publiobjetos.com.uy
Se levanta la comisión a la hora 11:30".

Resolución del Acta de la Comisión de Presupuesto- 17/07/20:

Se aprueba por unanimidad la cotización de los barbijos.

Siendo la hora 10:15 asume la titularidad la concejala Sra. María Acland, se retira la Alcaldesa.

2) La concejala Sra. María Acland, presenta los siguientes planteos:
a) Expone: "El Grupo de Defensa del Patrimonio nos hizo una donación de libros para la campaña que yo quería hacer para el complejo BPS. Hoy vamos a estar haciendo esa jornada y los vamos a entregar en los cuatros complejos BPS de Maldonado. En otras oportunidades vamos a ir a Pueblo Obrero y a San Carlos. El Grupo de Defensa de Patrimonio hizo la donación a REDAM. La que realizó la gestión fue la Dra. Claudia Luzardo. Es una jornada muy esperada por los adultos mayores".

b) Expone: "Quisiera saber cuando se va a realizar la entrega de los premios a los ganadores del concurso de arte".

Se coordinará la entrega para el próximo Lunes a la hora 10:00.

c) Expone: "La Ong. Crer están en conflicto, son 16 personas que realizan reciclajes en el basurero municipal. Solicito un informe a la Dirección General de Higiene sobre su situación. No los dejan ingresar por la pandemia".

Se solicitará un informe a la Dirección General de Higiene y Medio Ambiente a los efectos de saber si existe un protocolo para los recicladores. Se aprueba por unanimidad.

Siendo la hora 10:20 asume la titularidad la Alcaldesa, se retira la concejala Sra. María Acland.

3) El concejal Sr. Mario Alfaro, presenta los siguientes planteos:
a) Expone: “Concurrí al lugar donde está ubicada la placa en Homenaje al Dr. Alejandro Gallinal, sobre el ingreso al Barrio Cerro Pelado por Benito Nardone. Más allá que el Concejo resolvió reclamar la reparación, la placa estaba colocada muy abajo y arriba no había lugar. De todas formas quise constatar que sobre el basamento puede ir más arriba con algunos arreglos. Me gustaría preguntarle al concejal Scasso que de este tema sabe mucho, sí hay algún protocolo sobre la altura con respecto a la visibilidad de las personas. Si están colocadas a tres metros queda muy arriba, salvo los grandes monumentos, pero en estos pequeños monumentos, lo ideal es que quede a la altura de los ojos de las personas”.

El Dr. Mario Scasso le responde que normalmente cuando se coloca un cuadro en una casa hay que colocarlo a una altura desde el piso de unos 150/160 cm, el borde inferior. Si yo voy a ver el cuadro tiene que estar dos tercios por encima del plano de visión y un tercio por debajo, porque se tiende a levantar la cabeza para mirar no a bajarla.

El concejal Mario Alfaro en base a eso, la placa es 60 x60, arriba en la parte blanca tenemos 60 cm, sobresaldría 1 cm para cada lado.
b)“Con respecto a los bancos para la Escuela n°107, en el pedido de la Directora hacia mención a un espacio que habían parquizado 200mts aprox. Pasé por la escuela y en el espacio parquizado habían tres bancos, mirando el espacio no ameritaría más bancos. Hable con la Directora y me dijo que los bancos que están solicitando son para otra parte del patio, no precisamente para ese sector que vi. Es una escuela de tiempo completo para que los chicos tengan otros lugares. Los van a colocar alrededor del edificio no exclusivamente en el parquizado. Están de vacaciones, pero los pueden llevar en el horario de 09:00 a 15:00 está el personal de servicio, ella iba a dejar marcados los lugares donde van a ir colocados”.

c) Expone: “Quiero solicitar una copia del proyecto de Avistaje de Aves en la Laguna del Diario”.

Se le enviará una copia por email.

4) El Concejal Gualberto Hernández, expone: a)“Sobre la reconstrucción del Pedestal “La Vuelta del cañón”, el Concejo me había solicitado que me encargara de controlar la obra. Se contrató una empresa y lo hizo correctamente.
Sobre la obra en la placa de Gallinal estamos esperando que lleguen los materiales, porque se le va a hacer un agregado, para que quede como un marco y se va a colocar encima de la pirámide. La Alcaldesa también está de acuerdo en colocar algún árbol, juegos, bancos, papeleras en la plaza”.

b) Expone: “Fuimos con Scasso a ver la plaza del Barrio Norte, el hormigón de la vereda esta roto, tendría que ver para poder arreglarla. Próximamente se va a realizar la inauguración, tenemos que dejarla en condiciones”.

5) El concejal Sr. Sergio Casas, expone: “estaba esperando que el concejal Scasso hiciera mención a la Jura de la Constitución que ocurrió el 18 de julio pasado. Por la inclemencias del tiempo yo no pude participar, no sé si al final se suspendió. Quería mencionar que fue nuestra Primera Constitución, los detalles se los voy a dejar al concejal Scasso. Como dato

curioso en la misma fecha se inauguró el Estadio Centenario, un ícono para el Uruguay. Coincidiendo con esa fecha, fallece el último Campeón del Mundo Alcides Ghiggia. También quería resaltar que el Estadio fue construido por el Arquitecto Juan Antonio Scasso".

6) El Dr. Mario Scasso, presenta los siguientes planteos:
a) Expone: "Sobre el Acto del 18 de Julio, concurrimos junto a la Alcaldesa, Gualberto Hernández, Mario Alfaro acompañamos al Intendente a entregar la ofrenda floral".

b) Presenta la siguiente nota (se transcribe textual) : "Haciendo referencia al Expediente No 2020-88-01-04596, sobre situación de la Plaza 27 de Noviembre de 1983, en el Barrio Lavalleja, en el cual se refería a un importante grado de degradación y deterioro del espacio público y cartelería. Vista la contestación de la Dirección de Espacios Públicos, notificada en la 227 Sesión del Concejo Municipal del pasado lunes 13 de julio, en la cual desestima las observaciones planteadas en la nota de fecha 11 de marzo próximo pasado. Nos hicimos presentes el Concejal Gualberto Hernández y el suscrito, en el mencionado espacio público, el mismo día 13, comprobando que todos los hechos mencionados y fotografiados en la nota de denuncia permanecen inalterados, precisando que probablemente faltan más baldosas en las veredas perimetrales, que uno de los ángulos de la placa colocada en el basamento del busto de Lavalleja se halla rota y que en el momento de nuestra presencia, no se encontraron vehículos estacionados en la plaza.
Solicito que la presente nota sea elevada a la Dirección de Espacios Públicos, anexa al expediente referido. Hago constar que la nota antecedente fue realizada a instancia de vecinos que denunciaron el estado de la plaza".

Se resuelve por unanimidad anexar la nota al expediente y enviarlo a consideración de la Dirección de Espacios Públicos.

Siendo la hora 10:55 asume la titularidad la concejala Sra. María Acland, se retira la Alcaldesa.

<u>3) Tratamientos de los Expedientes</u>

1) Expediente N°2020-88-01-08087-asunto: Declaración de áreas protegidas.
Solicitante: Concejal Dr. Mario Scasso

Se resuelve por unanimidad aprobar el envío a Secretaría General de la Intendencia a los efectos de iniciar los trámites en el Parlamento para la declaratoria de áreas protegidas.

Siendo la hora 11:10 asume la titularidad la Alcaldesa, se retira la concejala Sra. María Acland.

2) Expediente N°2020-88-01-07476-asunto: Brindar medidas de seguridad a vecinos de alrededores de Ruta 39.
Solicitante: Sr. González, Tomas y otros

Se resuelve por unanimidad remitir la nota al Jefe de Policía.

3) Expediente N°2020-88-01-08160-asunto: Cambio de titularidad urnario N°195.
Solicitante: Sra. Analia Verónica Pintos

Se resuelve por unanimidad autorizar el cambio de titularidad solicitado, sin perjuicio de los derechos de otros herederos que pueda corresponder.

4) A título informativo- Expediente N°2020-88-02-00132-asunto: Planteamiento referido a necesidad de ampliar frecuencias de transporte público.
Solicitante: Ediles Leonardo Delgado y Fernando Martinez

Se tomó conocimiento.

5) A título informativo- Expediente N°2020-88-02-00119-asunto: Comunicación nuevas Autoridades Mesa de la Junta Departamental, Julio 2020 hasta finalizar el presente periodo de Gobierno.
Solicitante: Mesa Junta Departamental de Maldonado

Se tomó conocimiento.

4) Asuntos entrados

1) Informes de la Unidad Contable:
a) Asunto: Solicita autorización para cotizar reparación de maquinarias del Cementerio.

Se le solicitará a la Unidad un informe detallando las maquinarias que necesitan reparación. Solicitar cotizaciones.
También se solicitará un informe de todas las maquinas que se han comprado para todas las unidades del Municipio.

b)Asunto:Cotización de reparación impresora multifunción Epson de la Unidad de Secretaría.

Se aprueba por unanimidad la reparación por un costo de $5612.

c) Asunto: Compra de 1 puerta de aluminio de 80x205 para el Cementerio.

Se aprueba por unanimidad la compra de la puerta.

d) Firmar Reiteración de gastos de la Empresa Ferreyra.
Se firmó por todos los concejales presentes.

5) Planteos de los vecinos organizados o entidades sociales , culturales

No hubo

-Siendo las 11:35 horas, no teniendo otros temas a tratar se levanta la sesión.